

解約日が決まりましたら、必要事項を記載のうえ、弊社担当店までご郵送下さるか FAX して下さい。なお、FAX をご利用の際は、お手数ですが【到着確認】のご連絡をお願いします。

賃貸借契約解約通知書

令和 年 月 日

貸主様

私は、賃貸借契約書表題部（２）の解約予告期間に基づき、下記記載の期日をもって原賃貸借契約を解約しますと共に、本書面記載の【注意事項】を厳守致します。

【注意事項】

1. 解約日までの公共料金（電気・ガス・水道）の精算
2. 鍵は、複製鍵を含めた全ての返却
3. ゴミ（特に粗大・分別）を引越日までに必ず処分（違反が認められた場合は、別途処分代を請求します）
4. インターネット・ケーブルTV・浄水器・その他、建物設備では無い自身で取り付けした機器の撤去
5. 最寄りの郵便局への転居手続き
6. 所管の役所への転出手続き

物 件 名	
物 件 所 在 地	
解 約 日	令和 年 月 日
引 越 日	令和 年 月 日
立 会 日	令和 年 月 日

借主・通知人

住 所	
氏 名	
連 絡 先	
転 居 先 住 所	
敷金返金口座	銀行 支店 普通・当座 口座番号 名義人（カタカナ）
解 約 理 由	転勤 卒業 自宅購入 現状不満 その他

弊社使用欄

預 り 金	当 月 賃 料	備 考	

退去立会は原則として管理会社の担当者が立会います。

- ※ 立会希望日は事前にご連絡ください。（当社にご連絡ください。）
- ※ 本状を解約の1ヶ月前までに郵送又はFAXにてお送りください。
- ※ 月末までに水道・電気・ガス等の個別契約の解約をお願いいたします。

本紙受領日： 年 月 日 （郵送・メール・FAXにて）